

แบบการเสนอโครงการขอรับเงินกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม ประจำปี.....
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรที่ขอสนับสนุน (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ) ถ้ามี.....
- ๑.๒ องค์กรของท่าน จัดอยู่ในประเภทองค์กรใด (เลือกเพียง ๑ ข้อ)
☐ หน่วยงานของรัฐ สังกัดกรม..... กระทรวง.....
(ให้ข้ามไปตอบข้อ ๑.๖)
☐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล
☐ องค์กรสาธารณประโยชน์
☐ องค์กรสวัสดิการชุมชน
- ๑.๓ รายชื่อคณะกรรมการ/ตำแหน่ง และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ
 ๑. ประธาน/นายก.....
 ๒. กรรมการตำแหน่ง.....
 ๓. กรรมการตำแหน่ง.....
 ๔. กรรมการตำแหน่ง.....
 ๕. เจ้าหน้าที่ ๑.ตำแหน่ง.....
 ๒.ตำแหน่ง.....
 ๓.ตำแหน่ง.....
 ๔.ตำแหน่ง.....
- ๑.๔ ปีที่จดทะเบียนก่อตั้งองค์กรหรือปีที่เริ่มดำเนินการ
- ๑.๕ ปีที่จดทะเบียนเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ / องค์กรสวัสดิการชุมชน (ตามพรบ.ส่งเสริมฯ).....
- ๑.๖ ที่ตั้งสำนักงาน (พร้อมแผนที่)
 โทรศัพท์/โทรศัพท์มือถือ.....
 โทรสาร E-Mail
- ๑.๗ ชื่อผู้ประสานงานโครงการ..... โทรศัพท์/โทรศัพท์มือถือ.....
- ๑.๘ วัตถุประสงค์ขององค์กรที่ขอสนับสนุน.....

๑.๙ กิจกรรมหรือโครงการที่องค์กรดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน (โดยสรุป)

.....
.....

๑.๑๐ ผลงานในรอบ ๑ ปี ที่ผ่านมา (โดยสรุป)

.....
.....

๑.๑๑ แหล่งความช่วยเหลือที่องค์กรได้รับในปัจจุบัน (ทั้งในและต่างประเทศ)

๑. จำนวน.....บาท

๒. จำนวน.....บาท

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดข้อมูลโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน (แยกตามรายโครงการ)

๒.๑ ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)

๒.๒ สาขาของโครงการที่ขอรับการสนับสนุน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ สาขาการบริการสังคม

☐ สาขาแรงงาน การฝึกอาชีพ และการประกอบอาชีพ

☐ สาขาการศึกษา

☐ สาขานันทนาการ

☐ สาขาสุขภาพอนามัย

☐ สาขากระบวนการยุติธรรม

☐ สาขาที่อยู่อาศัย

☐ ด้านอื่น ๆ ระบุ.....

๒.๓ ลักษณะโครงการ

ก. องค์กรสาธารณประโยชน์

☐ โครงการใหม่ (โครงการที่ไม่เคยดำเนินการในพื้นที่ หรือกลุ่มเป้าหมายนั้น มาก่อน)

☐ โครงการที่ดำเนินงานมาแล้ว (โครงการที่ได้ดำเนินการในพื้นที่ หรือกลุ่มเป้าหมายนั้นแล้ว โดยต้องมีทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามโครงการนี้อยู่แล้วบางส่วน ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๒๕%)

☐ ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนราชการและแหล่งทุนอื่นๆ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ

ข. องค์กรสวัสดิการชุมชน

☐ โครงการใหม่ (โครงการไม่เคยดำเนินการในพื้นที่ หรือกลุ่มเป้าหมายนั้นมาก่อน)

☐ โครงการที่ดำเนินงานมาแล้ว (โครงการที่ได้ดำเนินการในพื้นที่ หรือกลุ่มเป้าหมายนั้นแล้ว โดยต้องมีทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามโครงการนี้อยู่แล้วบางส่วน ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๒๕%)

☐ ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนราชการและแหล่งทุนอื่นๆ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ

ค. หน่วยงานของรัฐ

☐ โครงการริเริ่มใหม่ (โครงการที่มีแนวคิดหรือนโยบายใหม่ ไม่เคยทำมาก่อน)

☐ ไม่สามารถของบประมาณปกติได้

☐ ได้รับแต่ไม่เพียงพอ (ได้รับงบประมาณปกติ บาท)

๒.๔ โปรดให้รายชื่อบุคคลที่น่าเชื่อถือ ที่สามารถอธิบายถึงผลงานของท่านที่ผ่านมาได้ จำนวน ๒ ท่าน

(๑) ชื่อ.....ที่อยู่/หน่วยงาน.....

.....โทรศัพท์.....

(๒) ชื่อ.....ที่อยู่/หน่วยงาน.....

.....โทรศัพท์.....

หมายเหตุ ในกรณีงบประมาณโครงการที่เสนอต่อกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม มากกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท
ให้แนบหนังสือรับรองผลงาน และให้บุคคลอ้างอิงลงนามมาพร้อมกับแบบเสนอโครงการ

๒.๕ หลักการและเหตุผล

(๑) ความสำคัญและประเด็นที่เกี่ยวข้อง โครงการควรแสดงข้อมูลสภาพปัญหาเฉพาะพื้นที่ (อาจหาข้อมูลจากหน่วยงานในพื้นที่ เช่น อบต. เทศบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สาธารณสุขจังหวัด องค์กรพัฒนาเอกชน) อธิบายโครงการได้ชัดเจนว่าโครงการที่เสนอเกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการสังคมอย่างไรมุ่งเน้นไปที่ประเด็นเรื่องใด

(๒) ความคิดริเริ่ม โครงการควรแสดงถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อันมีฐานที่มาจากองค์ความรู้ซึ่งเป็นที่ยอมรับและความคิดริเริ่มนั้นมีศักยภาพที่จะขยายผลได้ เป็นโครงการต้นแบบ หรือ ปฏิบัติการใหม่ๆ ที่ใช้ความรู้น่า คุณลักษณะนี้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๖ วัตถุประสงค์ ควรระบุวัตถุประสงค์ของโครงการให้ชัดเจนที่สุด โดยแสดงถึงสิ่งที่วัดผลและประเมินผลได้ (เช่น ต้องการให้เกิดผลอะไร เพียงไร ผลนั้นจะเกิดกับใคร ด้วยเงื่อนไขเวลาอย่างไร)

๒.๗ กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินงาน ระบุกลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ (โดยระบุ หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด) จำนวน วิธีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายแต่ละกลุ่ม อย่างชัดเจน มิใช่กล่าวอ้างถึงอย่างเลื่อนลอย

๒.๘ วิธีการดำเนินการ ควรแสดงถึงกิจกรรมและกระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แสดงรายละเอียดกิจกรรมเพียงพอ และมีกำหนดระยะเวลาของแต่ละกิจกรรมที่สมเหตุสมผล และควรมีกิจกรรมต่อเนื่อง โครงการที่มีการฝึกอบรม อบรม จะต้องมีการติดตามต่อเนื่องที่จะส่งผลต่อการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม หากเป็นกิจกรรมของชุมชนควรแสดงให้เห็นว่าชุมชนมีส่วนร่วมคิดร่วมทำมากน้อยเพียงไร กรณีทำหลายกิจกรรม ควรอธิบายแต่ละกิจกรรมจะเชื่อมโยงกันอย่างไร กิจกรรมหนึ่งๆ จะส่งผลต่อกิจกรรมอื่นๆ อย่างไร

๒.๙ ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่เริ่มโครงการ ถึง สิ้นสุดโครงการ

๒.๑๐ ปฏิทินกิจกรรมหรือปฏิทินงานในโครงการ แสดงแผนการดำเนินงาน/ปฏิทินงานในแต่ละเดือน (Gantt chart)

กิจกรรมจะทำ อะไร	กับใครที่ไหน	ระยะเวลา กี่วัน เมื่อไร	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	งบประมาณที่ขอรับการ สนับสนุนจาก กองทุน ส่งเสริมการจัด สวัสดิการสังคม	งบประมาณจาก แหล่งอื่น

๒.๑๑ การประเมินผล ท่านจะใช้ตัวชี้วัดอะไร ในการวัดความสำเร็จของโครงการนี้ ด้วยวิธีใด ใครเป็นผู้ประเมิน

๒.๑๒ งบประมาณ ควรแสดงรายละเอียดงบประมาณที่สมเหตุสมผล โดยประหยัดและคุ้มค่า ชี้ให้เห็นว่า งบประมาณที่เสนอสะท้อนกิจกรรมตามแผนงาน ในกรณีที่มีการขอรับงบประมาณจากแหล่งทุนอื่น ผู้เสนอจะต้อง แจ้งยอดและเงื่อนไขของแหล่งทุนอื่นไว้ด้วย (หากไม่แจ้ง และทราบภายหลังกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม จะขอสงวนสิทธิในการไม่พิจารณาสนับสนุนทุน)

๒.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ แสดงผลที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ ได้แก่

(๑) ความต่อเนื่องยั่งยืน แสดงข้อมูลให้ชัดเจนว่าจะเกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนในชุมชน/ท้องถิ่นได้อย่างไร เมื่อโครงการที่กองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมสนับสนุนจบลง และใครจะเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ ต่อไป ชุมชนจะทำต่อหรือใช้แหล่งทุนใดในชุมชน

(๒) การขยายผล ท่านจะมีวิธีการขยายผลการดำเนินโครงการนี้อย่างไร และชุมชนหรือผู้อื่นจะใช้ประโยชน์ จากผลของโครงการของท่านอย่างไร

เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณาโครงการของท่าน กรุณาตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของ เอกสารที่กำหนดให้จัดส่งทุกรายการ โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อเอกสารที่ท่านจัดส่งมา พร้อมกับแนบ รายละเอียด ดังนี้

๑. เอกสารโครงการ ๓ ชุด พร้อมแผ่นดิสก์ ๑ แผ่น (ถ้ามี) โดยแต่ละชุดประกอบด้วย

☐ รายละเอียดโครงการ ตามแบบฟอร์มเสนอโครงการ

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาโครงการอย่างละ ๓ ชุด

☐ แผนที่องค์กรของท่าน

☐ แผนที่ของพื้นที่ดำเนินงาน

☐ อื่น ๆ (ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาโครงการ).....

๓. กรณีเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ให้แนบเอกสารเพิ่มเติมประกอบ อย่างละ ๓ ชุด ดังนี้

- ☐ (ก) สำเนารายการหรือระเบียบข้อบังคับ
- ☐ (ข) งบดุลหรืองบแสดงรายรับ-รายจ่ายสำหรับรอบปีที่ผ่านมา
- ☐ (ค) กรณีเป็นโครงการต่อเนื่องให้แนบฐานะเงินทุนตามโครงการด้วย
- ☐ (ง) สำเนาใบสำคัญแสดงการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ (ตามพ.ร.บ.ส่งเสริมฯ)

๔. กรณีเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนให้แนบเอกสารเพิ่มเติมประกอบ อย่างละ ๓ ชุด ดังนี้

- ☐ (ก) สำเนารายการหรือระเบียบข้อบังคับ
- ☐ (ข) งบดุลหรืองบแสดงรายรับ-รายจ่ายสำหรับรอบปีที่ผ่านมา
- ☐ (ค) กรณีเป็นโครงการต่อเนื่องให้แนบฐานะเงินทุนตามโครงการด้วย
- ☐ (ง) สำเนาใบสำคัญแสดงการรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน (ตามพ.ร.บ.ส่งเสริมฯ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการและวงเงินที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมนี้
ไม่ซ้ำซ้อนกับเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นๆ

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

ผู้เสนอโครงการ

(หัวหน้าองค์กรสวัสดิการสังคมที่ขอรับการสนับสนุน)

แบบแสดงฐานะเงินทุนตามโครงการ

ชื่อองค์กรสาธารณประโยชน์ / องค์กรสวัสดิการชุมชน.....

.....

ชื่อ (หัวหน้าองค์กร)

ตำแหน่ง

ที่อยู่

.....โทรศัพท์

ขอแจ้งฐานะเงินทุนที่มีอยู่แล้วตามโครงการ(ชื่อโครงการ)

.....

.....จำนวน บาท

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง

..... / /

หมายเหตุ ผู้ลงชื่อต้องเป็นหัวหน้าองค์กรที่ขอเงินสนับสนุน

**ผลการจัดเวทีประชาคมและประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความเข้มแข็ง
องค์การสวัสดิการสังคมจังหวัดภูเก็ต ประจำปี ๒๕๕๙**

จังหวัดภูเก็ต โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดภูเก็ต ได้จัดเวทีประชาคมและประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์การสวัสดิการสังคมจังหวัดภูเก็ต ประจำปี ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ และวันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยมีผู้แทนจากองค์การสวัสดิการสังคม เข้าร่วมจำนวน ๑๐๒ คน ซึ่งผลการระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นปัญหาสังคม พบว่า ปัญหาสังคมที่สำคัญมี ๔ ประเด็น ซึ่งสอดคล้องกับรายงานสถานการณ์ทางสังคมจังหวัดภูเก็ต ปี ๒๕๕๘ รายละเอียด ดังนี้

ประเด็นปัญหาสังคม ปี ๒๕๕๙		
ประเด็นปัญหา	แนวทางแก้ไขปัญหา	หน่วยงาน/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการแก้ปัญหา
๑. <u>ปัญหายาเสพติด</u>	๑. มีกิจกรรมฟื้นฟู สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีในครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่น ๒. มีเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อสร้างความร่วมมือในการเฝ้าระวัง ๓. ปลุกฝังให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้แก่เด็กและเยาวชน ๔. จัดทำเวทีหรือพื้นที่กลางในชุมชน / ท้องถิ่น เพื่อสร้างความสัมพันธ์ของคนในชุมชน ๕. ผู้นำชุมชน/ท้องถิ่น/อาสาสมัครลงพื้นที่สำรวจข้อมูลเยี่ยมชุมชนครอบครัว รับทราบข้อมูลร่วมกัน ๖. มีสถานที่/คลินิก ในการบำบัดฟื้นฟูแก้ไข โดยเป็นที่รับรู้ของกลุ่มผู้ติดยาเสพติดเพื่อเข้ารับบริการ	๑. ครอบครัว ๒. โรงเรียน/สถานศึกษา ๓. วัด / มัสยิด ๔. ตำรวจ ๕. สำนักงานสาธารณสุข (ระดับอำเภอ/จังหวัด) ๖. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ๗. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๘. ชุมชน ๙. อาสาสมัครต่างๆ
๒. <u>ปัญหาเด็กและเยาวชนออกจากเรียนกลางคันในการศึกษาภาคบังคับ</u>	๑. สำรวจเด็กออกจากเรียนกลางคัน นำเข้าสู่ระบบ ๒. สร้างโอกาสหรือหลักสูตรพิเศษเทียบเท่า ม.๓ ๓. แนะนำ ให้ข้อมูลหลังออกจากเรียนกลางคัน ๔. ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน เห็นคุณค่าด้านการศึกษา/ทักษะการใช้ชีวิต ๕. ส่งเสริมการศึกษาวิชาชีพมากขึ้น ๖. ปลุกฝังครอบครัวให้เห็นความสำคัญเรื่องการศึกษาของบุตรหลาน	๑. ครอบครัว ๒. โรงเรียน/สถานศึกษา ๓. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๕. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) ทุกระดับ

ประเด็นปัญหาสังคม ปี ๒๕๕๙		
ประเด็นปัญหา	แนวทางแก้ไขปัญหา	หน่วยงาน/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการแก้ปัญหา
๓. ปัญหาเด็กและเยาวชน ตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	๑. สอนให้รู้วิธีการป้องกันตนเอง ๒. ปลุกฝังเรื่องศีลธรรม จริยธรรมตามหลักศาสนา ๓. ผลิตรายการการเรียนรู้ เรื่องการป้องกันตนเอง เพื่อเข้าถึงเด็กและเยาวชนมากขึ้น ๔. เพิ่มหลักสูตรเพศศึกษา ให้แก่เด็กและเยาวชน ตั้งแต่ก่อนวัยเสี่ยง	๑. โรงเรียน/สถานศึกษา ๒. สำนักงานสาธารณสุข (ระดับอำเภอ/จังหวัด) ๓. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ๔. ครอบครัว ๕. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๖. ชุมชน ๗. อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ๘. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)
๔. ปัญหาครอบครัว	๑. มีกิจกรรมหรือโครงการค่ายครอบครัวอย่างต่อเนื่อง ๒. จัดทำเวทีหรือพื้นที่กลางชุมชน / ท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพของสมาชิกครอบครัวในชุมชน ๓. มีพื้นที่กลางทางเทคโนโลยี (IT) ของครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่น ๔. พ่อ แม่ ผู้ปกครอง ตระหนักถึงความสัมพันธ์ในครอบครัว ๕. ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ ยุติการกระทำความรุนแรงในครอบครัว	๑. ครอบครัว ๒. โรงเรียน / สถานศึกษา ๓. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ๔. ชุมชน ๕. หน่วยงานภาครัฐ

ประเด็นปัญหาสังคมด้านอื่นๆ

ประเด็นปัญหา	แนวทางแก้ไขปัญหา	หน่วยงาน/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการแก้ปัญหา
๑. ปัญหาด้านเด็กและเยาวชน - ค่าที่นิยมที่ผิด (วัตถุนิยม / ติดเทคโนโลยี) - ขาดความรับผิดชอบต่อตนเอง	๑ จัดอบรมให้ความรู้ในเรื่อง ค่านิยมที่ผิดสำหรับเด็กและเยาวชน ๒. จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ๓. การปลูกฝังและอบรมสั่งสอน จากครอบครัวหรือผู้ปกครอง รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่บุตรหลาน ๔. มีกฎเกณฑ์ กติกา มารยาท ในการอยู่ร่วมกัน	๑. ครอบครัว ๒. โรงเรียน / สถานศึกษา ๓. สำนักงานพระพุทธศาสนา จังหวัด ๔. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ๕. สื่อ

ประเด็นปัญหา	แนวทางแก้ไขปัญหา	หน่วยงาน/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการแก้ปัญหา
๒. ปัญหาการไม่มีพื้นที่ให้เด็กและ เยาวชน ได้ทำกิจกรรมที่เกิด ประโยชน์ร่วมกัน	๑. จัดสรรงบประมาณ หรือ อุปกรณ์กีฬา ฯลฯ ๒. มีการจัดตั้งคณะกรรมการดูแล ด้านเด็กและเยาวชน ๓. จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพ เด็กและเยาวชน	๑. องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น (อปท.) ๒. ชุมชน ๓. โรงเรียน/สถานศึกษา ๔. ครอบครัว
๓. ปัญหาสิ่งแวดล้อม / ชยะ	๑. จัดโครงการรณรงค์ลดใช้ พลาสติก โฟม ๒. โครงการคัดแยก/จัดการขยะ ในครัวเรือน ๓. รับสมัครสมาชิกอาสาพัฒนา ชุมชน ๔. โครงการปลูกต้นไม้ใน ครัวเรือน และติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	๑. องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น (อปท.) ๒. ชุมชน ๓. โรงเรียน/สถานศึกษา ๔. ครอบครัว
๔. ปัญหาการขาดความรู้ความสามารถ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในการทำงานกองทุนสวัสดิการชุมชน	๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้ ฝึกทักษะปฏิบัติงาน ได้ ๒. ฝึกปฏิบัติงานจริงในพื้นที่ ๓. แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกองทุน อื่นๆ	๑. กองทุนสวัสดิการชุมชน ๒. องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๓. สำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัด
๕. ปัญหาการว่างงานของกลุ่มสตรี ที่ต้องดูแลผู้สูงอายุและผู้พิการ	๑. สืบหาข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมาย ๒. ฝึกอบรม ฝึกอาชีพระยะสั้น กลุ่มเป้าหมาย ๓. สนับสนุนงบประมาณจัดทำ ผลิตภัณฑ์ ๔. ท้องถิ่น/ชุม หาดตลาดรองรับ	๑. องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๒. ชุมชน ๓. สำนักงานพัฒนาชุมชน ทุกระดับ